**HƯỚNG DẪN XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG**

“VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN”

**I - NGUYÊN TẮC XÉT VÀ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG**

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được xét tặng hàng năm vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7

2. Việc tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và trao tặng Kỷ niệm chương được quy định tại hướng dẫn này phải đảm bảo chính xác, công bằng, dân chủ, công khai và kịp thời.

3. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được tặng một lần cho các cá nhân. Những người đã được tặng Huy chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thì không xét tặng Kỷ niệm chương.

4. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian thi hành kỷ luật. Thời gian chịu hình thức kỷ luật không được tính vào thời gian công tác để xét tặng Kỷ niệm chương.

5. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc liên quan đến các vụ án mà chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

**II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG**

**1. Cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn:**

**1.1. Cán bộ công đoàn chuyên trách và ủy viên ban chấp hành công đoàn cơ sở trở lên có thời gian công tác công đoàn liên tục (hoặc không liên tục) cộng dồn từ đủ 20 năm công tác công đoàn trở lên. Thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách được nhân hệ số 1,5 để tính xét tặng; thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách trong các công đoàn cơ sở tại các doanh nghiệp khu vực ngoài nhà nước được nhân hệ số 2 để tính xét tặng.**

**1.2. Công chức, viên chức có từ đủ 25 năm trở lên (liên tục hoặc cộng dồn) làm việc tại các đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn các cấp.**

1.3. Cán bộ lãnh đạo từ Trưởng phòng, Ban trở lên có từ đủ 25 năm trở lên (liên tục hoặc cộng dồn) làm việc tại các doanh nghiệp thuộc tổ chức công đoàn.

1.4. Cán bộ là ủy viên BCH Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, , Ủy viên Ủy ban kiểm tra Tổng Liên đoàn liên tục 02 khóa.

**2. Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn**

Cá nhân có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác, hoặc hỗ trợ góp phần tích cực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn có thời gian giữ chức vụ từ đủ 5 năm trở lên gồm:

- Cấp cơ sở: Bí thư, phó bí thư đảng ủy; chủ tịch hội đồng quản trị; giám đốc, hiệu trưởng; bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh các đơn vị, doanh nghiệp có số lượng từ 1000 đoàn viên công đoàn trở lên.

- Cấp Trung ương: Lãnh đạo Đảng, Nhà nước; bộ trưởng, thứ trưởng; trưởng, phó các ban của Đảng; bí thư, phó bí thư Đảng đoàn, ban cán sự Đảng; vụ trưởng, cục trưởng; viện trưởng và tương đương trở lên.

- Tập đoàn kinh tế, tổng công ty nhà nước: Bí thư, phó bí thư đảng ủy, chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng thành viên, hội đồng quản trị, tổng giám đốc, phó tổng giám đốc và bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

**III. ĐIỀU KIỆN**

**1. Đối với cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn:**

- Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương, phải có 03 năm liên tục liền kề với năm đề nghị xét tặng hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, công đoàn được giao.

- Chủ tịch, phó chủ tịch công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được xét tặng Kỷ niệm chương khi có 03 năm liên tục công đoàn cơ sở được công nhận vững mạnh, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt loại tốt liền kề với năm đề nghị tặng Kỷ niêm chương.

**2. Đối với cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn:**

Trong thời gian xét tăng Kỷ niệm chương phải có 05 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có thành tích trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác góp phần đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách với người lao động theo quy định của pháp luật, và bảo đảm điều kiện cho tổ chức công đoàn hoạt động theo Luật Công đoàn Việt Nam.

**3. Đối với các cá nhân khác:**

Có thành tích xuất sắc trong việc củng cố quan hệ hợp tác, đóng góp tích cực cho sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn.

**IV. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG**

**1. Hồ sơ của cá nhân:**

**- Bản khai cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương:**

**+ Đối với Chủ tịch Công đoàn bộ phận. Khai theo phụ lục số 5**

**+ Đối với CC, VC. Khai theo phụ lục số 6**

**Đề nghị viết rõ ràng, đầy đủ, không tẩy xóa và phải có ý kiến xác nhận theo mẫu quy định)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Chủ tịch CĐ (báo cáo);- Các Các Ủy viên BCH;- Các CĐ bộ phận;- Lưu VP | **TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH CHỦ TỊCH** |

**PHỤ LỤC 5** *(đối với các cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn)*

*(kèm theo Hướng dẫn số 149/HD-TLĐ ngày 04/02/2015 của Đoàn Chủ tịch TLĐLĐVN)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**---------------**

*ngày .… tháng …. năm ……*

**BẢN KHAI CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG**

**Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”**

Họ và tên: …………………..

Chức vụ:

- Công đoàn:

- Chuyên môn:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Chức vụ, Đơn vị công tác** | **Từ ngày, tháng, năm** | **Đến ngày, tháng, năm** | **Xác nhận của CĐCS** **(Đóng dấu ghi rõ họ tên)** |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Đây là bản khai thời gian công tác công đoàn, tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên.

|  |  |
| --- | --- |
|  **XÁC NHẬN CỦA CĐBP ĐỀ NGHỊ TẶNG**(Ký tên - Đóng dấu - Ghi rõ họ tên) | **NGƯỜI KHAI**(Ký tên - Ghi rõ họ tên) |

**PHỤ LỤC 6** *(đối với các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức CĐ)*

|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG ĐOÀN CÔNG THƯƠNG VIỆT NAM****CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐHCN QUẢNG NINH****---------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****---------------** |
|  | *ngày .… tháng …. năm ……* |

**BẢN KHAI**

**THÀNH TÍCH CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG**

**“Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Đơn vị** | **Thành tích đã đóng góp****cho tổ chức công đoàn** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Đây là bản khai thời gian đóng góp cho tổ chức công đoàn của tôi, tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên/.

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA BCH CĐ ĐỀ NGHỊ TẶNG**(Ký tên - Đóng dấu - Ghi rõ họ tên) | **NGƯỜI KHAI**(Ký, ghi rõ họ tên) |