

Số: 350/TB-DHCNQN

V/v tổ chức cho sinh viên đăng ký học các
học phần học kỳ 1 năm học 2021-2022

Quảng Ninh, ngày 18 tháng 6 năm 2021

Kính gửi: - Các Khoa, Bộ môn trong toàn trường
- Cố vấn học tập các lớp

Học kỳ 1 năm học 2021-2022 sẽ chính thức bắt đầu từ ngày 02/8/2021. Trên cơ sở
dự kiến thời khóa biểu và bố trí phân công giảng viên. Nhà trường tổ chức cho sinh viên
đăng ký khối lượng học tập các học phần thuộc học kỳ 1 năm học 2021-2022 như sau:

1. Đối tượng đăng ký học:

- Tất cả sinh viên các lớp đại học hệ chính quy K11, K12, K13 (riêng sinh viên đại
học K14, tuyển sinh năm 2021 sẽ có thông báo đăng ký khối lượng học tập sau);
- Sinh viên các lớp liên thông đại học (bao gồm các lớp hệ chính quy, hệ VLVH);
- Sinh viên tất cả các lớp/khoá chưa tốt nghiệp nhưng vẫn còn thời gian đào tạo;
- Học viên các lớp thạc sĩ trong toàn trường.

2. Thời gian đăng ký: Từ 7h ngày 28/6/2021 đến hết ngày 08/7/2021

3. Hình thức đăng ký: Sinh viên thực hiện đăng ký tín chỉ bằng tài khoản cá nhân
trên trang tín chỉ của Nhà trường, địa chỉ <http://tinchi.qui.edu.vn>

4. Số tín chỉ sinh viên được đăng ký

- Đăng ký tối thiểu 14 tín chỉ đối với những sinh viên xếp hạng học lực bình thường;
- Đăng ký tối thiểu 10 tín chỉ và không quá 14 tín chỉ đối với những sinh viên đang trong
thời gian xếp hạng học lực yếu.

5. Trình tự các bước thực hiện đăng ký:

Bước 1: Sinh viên xác định các học phần trong học kỳ 1 phải đăng ký học

Bước 2: Đăng nhập vào tài khoản của mình trên trang sinh viên <http://tinchi.qui.edu.vn>

Bước 3: Chọn chức năng **Đăng ký học** → Chọn **Sinh viên đăng ký học** → Chọn
khóa học trong mục “**Thời khóa biểu khóa**” → Chọn học phần cần đăng ký trong mục
“**Chọn học phần**”.

Bước 4: Bấm vào nút “**Hiển thị lớp học phần**” (để hiển thị các lớp học phần được
tổ chức trong học kỳ 1 năm học 2021-2022) hoặc nút “**Lọc lớp không trùng thời gian**”
để hiển thị ra các lớp học phần không bị trùng với kết quả các lớp học phần đã đăng ký.

Bước 5: Chọn lớp học phần sau đó nhấn nút “**Đăng ký**”. Khi sinh viên đăng ký thành
công màn hình sẽ hiển thị thông báo “**Đăng ký học thành công**” (*Hướng dẫn chi tiết đăng
ký học có trong trang sinh viên mục “Hướng dẫn đăng ký (15/06/2021)”*).

Bước 6: Sinh viên ghi Phiếu đăng ký khối lượng học tập (*theo mẫu đính kèm*) và
thông qua Cố vấn học tập ký duyệt trước khi nộp về trường (qua Phòng Đào tạo).

6. Một số lưu ý quan trọng đối với sinh viên:

- Sinh viên cần liên hệ với Cố vấn học tập trước thời gian diễn ra đăng ký học để
được tư vấn, hỗ trợ và định hướng đăng ký học. Sinh viên phải kiểm tra lại cẩn thận tên
học phần, số tín chỉ đã đăng ký, lớp học phần và lịch học cụ thể của mình. Chịu trách
nhiệm tính chính xác về nội dung đã đăng ký và đi học đúng lớp học phần đã đăng ký;

- Thực hiện đúng quy trình đăng ký học theo 5 bước trên, khi đăng ký học phải chú
ý tránh nhầm lẫn, sai sót (sinh viên không được nhờ người khác đăng ký hộ);

- Sinh viên phải chủ động đăng ký học đúng thời gian quy định. *Nếu không đăng ký học sinh viên sẽ không được học và không được dự thi kết thúc học phần;*

- Nhà trường chỉ mở các lớp học phần khi Cố vấn học tập đã duyệt vào phiếu đăng ký học của từng sinh viên và nộp về Phòng Đào tạo theo đúng thời gian quy định;

- Những lớp học phần có số lượng sinh viên đăng ký ít hơn 10 sinh viên sẽ bị huỷ (trừ những học phần đặc thù và lớp học phần thuộc những chuyên ngành có ít sinh viên);

- Sinh viên phải có trách nhiệm tự rà soát lại toàn bộ khối lượng các học phần đã học so với các học phần có trong chương trình đào tạo. Chủ động đăng ký học đối với những học phần còn thiếu, chưa đăng ký học (nếu có);

- Trong quá trình đăng ký học, nếu có vướng mắc sinh viên phản hồi trong giờ hành chính cho thầy Bùi Duy Khuông, số điện thoại 0902265472 để được hướng dẫn giải đáp.

7. Một số lưu ý đối với Cố vấn học tập:

- Chủ động tư vấn, hỗ trợ, định hướng cho sinh viên chọn các học phần đăng ký học. Hướng dẫn sinh viên vào tài khoản để đăng ký học theo số lượng học phần, khối lượng kiến thức thuộc học kỳ 1 năm học 2021 -2022. Đặc biệt chú ý đến các học phần tự chọn trong chương trình đào tạo để định hướng cho sinh viên khi đăng ký học;

- Thu nhận những thông tin vướng mắc trong quá trình đăng ký học của sinh viên để phản ánh và phối hợp với các đơn vị chức năng xử lý giải quyết kịp thời;

- Có trách nhiệm ký duyệt “Phiếu đăng ký học” của từng sinh viên. Đồng thời tổng hợp Phiếu đăng ký học của sinh viên và nộp về Phòng Đào tạo **trước ngày 16/7/2021**.

8. Một số yêu cầu đối với các đơn vị

- Đối với các Khoa, Bộ môn: Phổ biến quán triệt đầy đủ tất cả các nội dung trong thông báo đến 100% học viên, sinh viên thuộc đơn vị mình quản lý để biết và thực hiện. Đồng thời, có trách nhiệm dồn đốc, kiểm tra nhiệm vụ được giao đổi với Cố vấn học tập khi triển khai các công việc cho sinh viên đăng ký học đảm bảo hiệu quả đúng thời gian.

- Đối với Phòng Công tác học sinh, sinh viên: Có trách nhiệm triển khai thông báo về việc tổ chức cho sinh viên đăng ký học đến tất cả các Cố vấn học tập trong toàn trường. Thông tin đến tất cả sinh viên các lớp, các hệ trong toàn trường hiểu rõ, nắm chắc việc đăng ký học để thực hiện đầy đủ, kịp thời các nội dung đã nêu trên.

- Đối với Phòng đào tạo: Liên hệ, phối hợp với Công ty CMC để được hỗ trợ trong việc khai thác phần mềm quản lý đào tạo đổi với modun đăng ký học cho sinh viên đảm bảo theo đúng Quy chế đào tạo. Đồng thời, có trách nhiệm rà soát, cung cấp thông tin về các học phần theo chương trình đào tạo và các lớp học phần sẽ mở trong học kỳ 1 năm học 2021-2022 đối với từng chuyên ngành cho tất cả các Cố vấn học tập được biết để triển khai thực hiện. Tổng hợp “Phiếu đăng ký học” của sinh viên các lớp trong toàn trường phục vụ cho công tác lưu trữ và công tác thanh, kiểm tra theo đúng quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có những phát sinh vướng mắc thì Trưởng các đơn vị phải báo cáo Hiệu trưởng (qua Phòng Đào tạo) để xử lý kịp thời.

Nơi nhận:

- Giám hiệu (02);
- Các đơn vị trong toàn trường;
- Cố vấn học tập các lớp;
- Sinh viên các lớp trong toàn trường;
- Lưu VT, ĐT.



TS. Hoàng Hùng Thắng

PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC
(Học kỳ 1 năm học 2021-2022)

Tên em là: Mã sinh viên:

Số điện thoại:

Khoa học: Ngành học:

Lớp chuyên ngành:

Sau khi nghiên cứu thông báo của Nhà trường về việc tổ chức cho sinh viên đăng ký học các học phần thuộc học kỳ 1 năm học 2021-2022. Được sự tư vấn, hướng dẫn của thầy/cô Cố vấn học tập lớp chuyên ngành. Em xin đăng ký học các học phần như sau:

TT	Tên học phần	Mã học phần	Số TC	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				
Tổng				

Kính mong Nhà trường quan tâm, giải quyết.

Em xin chân thành cảm ơn!

Quảng Ninh, ngày tháng năm 2021

XÁC NHẬN CỦA CỐ VẤN HỌC TẬP

(Ký tên, ghi rõ họ tên)

Sinh viên đăng ký

(Ký tên, ghi rõ họ tên)

- Chú ý :**
1. Sinh viên chủ động đăng ký các học phần từ ngày 28/6/2021 đến ngày 08/7/2021
 2. Nộp phiếu đăng ký cho Cố vấn học tập lớp trước ngày 12/7/2021
 3. Sinh viên phải ghi chính xác đầy đủ thông tin trên Phiếu đăng ký học
 4. Cố vấn học tập ký duyệt Phiếu đăng ký học của từng sinh viên và nộp về Phòng Đào tạo trước ngày 16/7/2021
 5. Tại mục "Ghi chú" sinh viên ghi các nội dung như học phần thuộc khối tự chọn nào, học phần học lại lần thứ mấy....